

I - PLANO DE AÇÃO (2020-2022) DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS - CRI

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
META 1	MANTER O SISTEMA INFORMATIZADO ATUALIZADO E CONTINUAR A ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES E MANUTENÇÕES DE INSCRIÇÃO PELO SISTEMA INFORMATIZADO (SEI).	1) AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK'S PARA UTILIZAÇÃO DOS CONSELHEIROS NA VISUALIZAÇÃO DOS PROCESSOS, ANÁLISE E EMISSÃO DO PARECER DA COMISSÃO.	1) DISPONIBILIZAR PONTOS DE REDE OU INTERNET MÓVEL/WI-FI - ATÉ JUNHO/2021 ; 2) ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES (INSCRIÇÃO E MANUTENÇÃO) UTILIZANDO O SISTEMA INFORMATIZADO - PERMANENTE
META 2	ANALISAR OS PEDIDOS DE INSCRIÇÃO/DE RECONSIDERAÇÃO DO INDEFERIMENTO/DE MANUTENÇÃO DA INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA FINS DE FUNCIONAMENTO, CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE	- AGILIZAR, AVALIAR E APRIMORAR O FLUXO DA DINÂMICA DE ANÁLISE E DELIBERAÇÃO SOBRE OS PEDIDOS DE INSCRIÇÃO. - QUANTIFICAR E MAPEAR TERRITORIALMENTE AS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL INSCRITAS E OU COM SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO COMAS-SP; - APRECIAR, ANALISAR E EMITIR PARECER DOS PROCESSOS DE INSCRIÇÃO / DE RECONSIDERAÇÃO DO INDEFERIMENTO / DE MANUTENÇÃO DA INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL JUNTO AO COMAS-SP; - PRIORIZAR OS PROCESSOS PENDENTES DE ANOS ANTERIORES, RESPEITANDO A ORDEM CRONOLÓGICA; - PRIORIZAR OS PROCESSOS DE MANUTENÇÃO DA INSCRIÇÃO; - ENCAMINHAR OS PROCESSOS PARA DELIBERAÇÃO DO PLENÁRIO DO COMAS-SP.	- REUNIÃO ANUAL COM AS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL A FIM DE ORIENTAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA MANUTENÇÃO - FEVEREIRO 2021 E 2022; - PROMOVER AS REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS DA CRI, CONFORME CALENDÁRIO ESTABELECIDO - QUINZENAL; - REALIZAR SEMPRE QUE NECESSÁRIO REUNIÕES COM AS ENTIDADES E OU VISITAS PARA DIRIMIR AS DÚVIDAS EXISTENTES E ORIENTAR QUANTO ÀS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS - SEMPRE QUE NECESSÁRIO; - ELABORAR PARECERES SOBRE OS EXPEDIENTES REMETIDOS PELO CONSELHO DIRETOR, DENTRO DE SUA ÁREA DE ATUAÇÃO - PERMANENTE; - ASSEGURAR OS TRÂMITES DOS PROCESSOS DENTRO DA ÉTICA PÚBLICA, GARANTINDO A ISONOMIA NAS MANIFESTAÇÕES DA CRI E O SIGILO - PERMANENTE; - PROMOVER ENCONTROS COM ESPECIALISTAS COM TEMAS PERTINENTES À POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEMAIS NORMATIVAS - SEMPRE QUE NECESSÁRIO; - CONTRIBUIR NA ELABORAÇÃO DE PROPOSTAS DE RESOLUÇÕES A PARTIR DOS RESULTADOS DOS GRUPOS DE TRABALHO QUE PARAMETRIZEM A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS RELACIONADOS AOS TEMAS, TAIS COMO APRENDIZAGEM, ASSESSORAMENTO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS, E CASAS DE APOIO - SEMPRE QUE NECESSÁRIO

II. PLANO DE AÇÃO (2020-2022) DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO – CFO

META	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
1	1. ACOMPANHAR O CICLO ORÇAMENTÁRIO	1.1 SOLICITAR PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA À SMADS 1.2 ANALISAR E APRESENTAR PROPOSTA DE ADEQUAÇÕES (SE NECESSÁRIO) AO PLENÁRIO 1.3 ACOMPANHAR A PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA NA CÂMARA MUNICIPAL	1.1.1 TERCEIRO TRIMESTRE DE 2021 (EXERCÍCIO 2022) E 2022 (EXERCÍCIO 2023)* 1.2.1 TERCEIRO TRIMESTRE DE 2021 (EXERCÍCIO 2022) E 2022 (EXERCÍCIO 2023)* 1.3.1 ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO 2021 E 2022 *ESTES PRAZOS SÃO ESTABELECIDOS POR UMA CONSTANCIA DE ROTINA, MAS PODE SOFRER ALTERAÇÕES PELO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL
2	2. ANALISAR OS RELATÓRIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS FEDERAIS	2.1 ANALISAR A EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS 2.2 ANALISAR E APROVAR AS REPROGRAMAÇÕES DOS RECURSOS FEDERAIS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS.	2.1.1 TRIMESTRALMENTE EM 2021, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO. ANALISAR TRIMESTRALMENTE E EMITIR UM PARECER DAS PRESTAÇÕES DE CONTA* 2.1.2 TRIMESTRALMENTE EM 2022, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO. ANALISAR TRIMESTRALMENTE E EMITIR UM PARECER DAS PRESTAÇÕES DE CONTA 2.1.3 EM DEZEMBRO DE CADA ANO ANALISAR O PLANO DE AÇÃO DO GOVERNO FEDERAL 2.1.4 NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2021 E 2022, APRECIACÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E EVENTUAL REPROGRAMAÇÃO *NO ÚLTIMO TRIMESTRE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS SERÁ APRECIADA COM UMA RESOLUÇÃO DE DELIBERAÇÃO
3	3. ANALISAR OS RELATÓRIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS ESTADUAL	3.1 ANALISAR DA EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS 3.2 ANALISAR E APROVAR AS REPROGRAMAÇÕES DOS RECURSOS ESTADUAIS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS.	3.1.1 TRIMESTRALMENTE EM 2021, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO. ANALISAR TRIMESTRALMENTE E EMITIR UM PARECER DAS PRESTAÇÕES DE CONTA* 3.1.2 TRIMESTRALMENTE EM 2022, CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO. ANALISAR TRIMESTRALMENTE E

			EMITIR UM PARECER DAS PRESTAÇÕES DE CONTA 3.1.3 EM CADA SEMESTRE DE CADA ANO ENVIAR AO GOVERNO ESTADUAL 3.1.4 EM JULHO DE CADA ANO ANALISAR O PLANO DE AÇÃO DO GOVERNO ESTADUAL 3.1.5 NO PRIMEIRO E TERCEIRO TRIMESTRE DE 2021 E 2022, APRECIÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E EVENTUAL REPROGRAMAÇÃO
4	4 ANALISAR OS RELATÓRIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS MUNICIPAL	4.1 ANALISAR A EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIOS	4.1.1 TRIMESTRAL CONFORME REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO.
5	5 ANÁLISE DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PMAS	5.1 ANALISAR O PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PMAS	5.1.1. QUARTO TRIMESTRE DE 2021 (EXERCÍCIO 2022) E QUARTO TRIMESTRE DE 2022 (EXERCÍCIO 2023)
6	6 ANALISAR OS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS	6.1 ANALISAR EM CONJUNTO COM A CPP OS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS.	6.1.1 IDENTIFICAR, JUNTAMENTE COM A CPP, TODOS OS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS DELIBERADOS PELO COMAS; 6.1.2 PROVIDENCIAR CÓPIA DAS RESOLUÇÕES DE APROVAÇÃO DESTE CONSELHO; 6.1.3 ESTABELECE CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO DOS RELATÓRIOS À SMADS DE CADA UM DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS DELIBERADOS PELO COMAS, RESPEITANDO A PERIODICIDADE ESTABELECIDNA NA RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO; 6.1.4 ANALISAR OS RELATÓRIOS DE SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS, JÁ DELIBERADOS PELO COMAS, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DA SMADS, ESPECIFICANDO OS PERÍODOS EM QUE ESTA AVALIAÇÃO DEVA ACONTECER

			(TRIMESTRAL/SEMESTRAL). 6.1.5 ENCAMINHAR O ESTUDO E PROPOSTAS DE ENCAMINHAMENTOS PARA AVALIAÇÃO E REFERENDO DA PLENÁRIA.
7	6 ARTICULAR A ELABORAÇÃO DE MANUAL UNIFICADO DE ORIENTAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS ENTIDADES, CONFORME MARCO REGULATORIO DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL- MROSC – LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 14 DE JULHO DE 2014, E DECRETO MUNICIPAL Nº 57.575, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2016	7.1 EFETIVAR A ARTICULAÇÃO JUNTO À SMADS	7.1.1 FAZER DIVULGAÇÃO COM SAS, CRAS, CREAS E ENTIDADES PARA COLHER INFORMAÇÕES DAS DIFICULDADES; 7.1.2 ANALISAR A PROPOSTA ENCAMINHADA POR SMADS
8	8 ACOMPANHAR A PARTICIPAÇÃO DOS REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS USUÁRIOS NO CONSELHO	8.1 ACOMPANHAR A EXECUÇÃO	8.1.1 IDENTIFICAR OS GASTOS NECESSÁRIOS PARA EFETIVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DOS REPRESENTANTES DO SEGMENTO DOS USUÁRIOS NO CONSELHO
9	9 CONTROLAR E MONITORAR O PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS, EM CONJUNTO COM A COMISSÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DO BOLSA FAMÍLIA	9.1 SISTEMATIZAR O PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS REFERENTE AO CONTROLE SOCIAL	9.1.1 AVALIAR A VIABILIDADE DO PLANO DE APLICAÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS PARA O CONTROLE SOCIAL E PROPOR AO CDA AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS; 9.2.1 ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DO IGD BOLSA E IGD SUAS DO CONSELHO E DA SMADS
10	10 ANALISAR A PORTARIA 46 E 47 EM CONJUNTO COM A CPP E APRIMORAR O CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS	10.1 ANALISAR EM CONJUNTO COM A CPP A ATUALIZAÇÃO DA PORTARIA 46 E 47. 10.2 CRIAR INSTRUMENTAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	10.1.1 REALIZAR AUDIÊNCIA COM A CPP PARA ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DA PORTARIA 46 E 47 10.2.2 ELABORAR INSTRUMENTAL PARA SIMPLIFICAR A ANÁLISE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DA SMADS

11	11 EMENDAS PARLAMENTARES	11.1 ANALISAR AS PROPOSTAS E PROJETOS DE EMENDAS PARLAMENTARES 11.2 ANALISAR OS INFORMES DE EXECUÇÃO DAS EMENDAS PARLAMENTARES 11.3. ACOMPANHAR A ELABORAÇÃO DOS MATERIAS ORIENTADORES ELABORADOS PELA SMADS	11.1. 1 ANALISAR AS PROPOSTAS E PROJETOS DE EMENDAS PARLAMENTARES AO LONGO DO ANO 11.2. 1 ANALISAR OS INFORMES SEMESTRAIS DE EXECUÇÃO DAS EMENDAS PARLAMENTARES 11.3.1 ACOMPANHAR A ELABORAÇÃO DOS MATERIAS ORIENTADORES ELABORADOS PELA SMADS

III. PLANO DE AÇÃO (2020-2022) DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, LEGISLAÇÃO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS – CPP

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
META	FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO ÂMBITO DA CIDADE DE SÃO PAULO	- ANÁLISE DAS NORMATIVAS REFERENTES À POLÍTICA ASSISTÊNCIA SOCIAL. - DISSEMINAR AS NORMATIVAS REFERENTES À POLÍTICA ASSISTÊNCIA SOCIAL. - ANALISAR E DISCUTIR OS DADOS DOS DIAGNÓSTICOS PARA O ACOMPANHAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA POLÍTICA ASSISTÊNCIA SOCIAL.	- MONITORAR O CUMPRIMENTO DAS RESOLUÇÕES DESTE CONSELHO E A IMPLANTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS NORMATIVAS, SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS, BEM COMO A DEFESA DE DIREITOS REFERENTES À POLÍTICA ASSISTÊNCIA SOCIAL - PRAZO: PERMANENTE E ARTICULADO COM CFO QUANDO FOR NECESSÁRIO DISCUTIR A TABELA DE CUSTEIO. - REALIZAR CONSULTAS PÚBLICAS, AUDIÊNCIAS PÚBLICAS, ENCONTROS E SEMINÁRIOS - PRAZO: PERMANENTE. - ANALISAR E EFETIVAR ENCAMINHAMENTOS REFERENTES ÀS DENÚNCIAS DE VIOLAÇÃO DE DIREITOS, GARANTINDO O DIREITO AO CONTRADITÓRIO - PRAZO: PERMANENTE E ARTICULADA COM A CRI. - ANALISAR E PROPOR ADEQUAÇÕES, SE NECESSÁRIO, DA PROPOSTAS DE REVISÃO DAS PORTARIAS ENVIADAS POR SMADS - PRAZO: PERMANENTE E ARTICULADO COM CFO.

			- ACOMPANHAR E MONITORAR AS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DECENAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PRAZO: PERMANENTE. - MONITORAR E CONTROLAR, EM CONJUNTO COM A COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, AS PROPOSTAS E PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS (PPA, LDO E LOA), PRESTAÇÃO DE CONTAS - PRAZO: PERMANENTE. - ANALISAR O PRODUTO DO GRUPO DE TRABALHO - GT REVISÃO DO REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO - PREVISÃO DE ANÁLISE, APRESENTAÇÃO, APRECIAÇÃO E APROVAÇÃO DO PLENÁRIO - PRAZO: 60 DIAS APÓS A ENTREGA DO PRODUTO PELO GT REGIMENTO INTERNO. - ACOMPANHAR O PLAS (2018-2021) E SOLICITAR À SMADS O ENVIO DO NOVO PLAS (2022-2025) - PREVISÃO DE ANÁLISE, APRESENTAÇÃO, APRECIAÇÃO E APROVAÇÃO DO PLENÁRIO - PRAZO: SETEMBRO DE 2021. - ANALISAR A PROPOSTA DO GRUPO DE TRABALHO DE ESTUDO DO ASSESSORAMENTO, DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS, SOCIOAPRENDIZAGEM, BEM COMO CASAS DE APOIO - PRAZO: DURANTE A GESTÃO. - ACOMPANHAR A IMPLANTAÇÃO REFERENTE À LEI FEDERAL Nº13.019/2014 (MARCO REGULATÓRIO DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL - MROSC) E O DECRETO MUNICIPAL Nº57.575/2016 POR MEIO DAS NORMATIVAS QUE ESTABELECEM A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM SÃO PAULO - PRAZO: PERMANENTE.
--	--	--	--

			- ACOMPANHAR A IMPLEMENTAÇÃO DOS PLANOS MUNICIPAL AFETOS A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PRAZO: PERMANENTE. - ACOMPANHAR A IMPLEMENTAÇÃO DA EDUCAÇÃO PERMANENTE/FORMAÇÃO CONTINUADA - PRAZO: PERMANENTE. - REUNIÕES CONJUNTAS ENTRE AS COMISSÕES COM PAUTAS DELIBERADAS PELO CONSELHO - PRAZO: TRIMESTRAL DURANTE A GESTÃO.
--	--	--	---

IV. PLANO DE AÇÃO (2020-2022) DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS (CMCDC)

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
META 1	APRIMORAMENTO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO QUE SE REFERE ÀS 32 CONFERÊNCIAS REGIONAIS	- MONITORAMENTO E CONTROLE DAS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS REGIONAIS.	- RETOMADA DAS COMISSÕES REGIONAIS E LEVANTAMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS PARA ACOMPANHAMENTO DA CONFERÊNCIA REGIONAL – MARÇO - CONFERIR REGIONAL – ABRIL - REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DOS DADOS ATUALIZADOS DE SÃO PAULO DA VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL E DIAGNOSTICO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL DOS TERRITÓRIOS NAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REGIONAIS DO “CONFERIR” -CONFERIR MUNICIPAL - MAIO

		- REDISCUSSÃO DO PAPEL DAS COMISSÕES REGIONAIS PARA OPERACIONALIZAÇÃO DO CONFERIR REGIONAL -PUBLICIZAÇÃO E TRANSPARÊNCIA DO STATUS E ENCAMINHAMENTOS REFERENTES ÀS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS REGIONAIS -ADEQUAÇÃO DA METODOLOGIA DAS CONFERÊNCIAS REGIONAIS, EM TEMPOS DE PANDEMIA, DE FORMA A TORNÁ-LAS ESPAÇOS DE DELIBERAÇÃO DE PROPOSTAS PARA O TERRITÓRIO. -PROVIMENTO DE SUBSÍDIOS À XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL NO QUE SE REFERE AO MONITORAMENTO E CONTROLE DAS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS REGIONAIS E DADOS DA VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL	- DEFINIR AS DIRETRIZES, PARA SMADS, DA CONSTRUÇÃO DO T.R DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) QUE REALIZARÁ O CONFERIR -CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA PARA APOIO E EXECUÇÕES DE AÇÕES DA COMISSÃO – SETEMBRO/2021
META 2	APRIMORAMENTO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO QUE SE REFERE À CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO	- GARANTIA DA TRANSPARÊNCIA DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	- DEFINIR OS PRODUTOS DA TR PARA A REALIZAÇÃO DO PROCESSO CONFERENCIAL (CONFERIR E CONFERÊNCIAS) DURANTE A EXECUÇÃO DO PROCESSO. -ACOMPANHAR E APROVAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE AO PROCESSO CONFERENCIAL (CONFERIR E CONFERÊNCIAS) DURANTE A EXECUÇÃO DO PROCESSO.
META 3	SUBSIDIAR OS PROCESSOS INICIAIS ORGANIZACIONAIS E ADMINISTRATIVOS REFERENTE À REALIZAÇÃO DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DA CIDADE DE SÃO PAULO	- REALIZAÇÃO DE ENCAMINHAMENTOS ORGANIZACIONAIS E ADMINISTRATIVOS INICIAIS DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL	-DEFINIR AS DIRETRIZES, PARA SMADS, DA CONSTRUÇÃO DOS T.R DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) QUE REALIZARÁ AS CONFERÊNCIAS REGIONAIS E MUNICIPAL - ELABORAÇÃO DA NORMATIVA DE REALIZAÇÃO DAS CONFERÊNCIAS REGIONAIS E DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL - PROPOR A CRIAÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA CENTRAL DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL ATRAVÉS DE RESOLUÇÃO

META 4	SUBSIDIAR OS PROCESSOS FINAIS ORGANIZACIONAIS E ADMINISTRATIVOS REFERENTE DA XIV CONFERÊNCIA MUNICIPAL DA CIDADE DE SÃO PAULO	MONITORAMENTO DOS DOCUMENTOS FINAIS DAS REGIONAIS E DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL	SOLICITAR RELATÓRIOS PERIÓDICOS DAS COMISSÕES REGIONAIS ACOMPANHAR A ORGANIZAÇÃO DA CERIMÔNIA DE ENTREGA DOS ANAIS
---------------	---	--	---

V. PLANO DE AÇÃO (2020-2022) DA COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (CCSPBF)

	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIAS	OPERACIONALIZAÇÃO, PRAZOS E/OU CRONOGRAMA
META 1	ANÁLISE DOS DADOS REFERENTE A EXECUÇÃO FÍSICA DO CADUNICO DURANTE OS ANOS DA GESTÃO, PARA SUBSIDIAR A ELABORAÇÃO DO PARECER.	1-SOLICITAÇÃO DE DADOS PARA COORDENADORIA DE GESTÃO DE BENEFÍCIOS/SMADS, ATRAVÉS DE OFÍCIOS E E-MAILS. 2- SOLICITAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DO REPRESENTANTE DA COORDENADORIA PARA A COMISSÃO. 3- LEITURA E APRECIACÃO DOS DADOS FINANCEIROS ATUAIS E ANTERIORES JÁ ENTREGUES A COMISSÃO.	1- ELABORAR E ACOMPANHAR O RECEBIMENTO DOS OFÍCIOS/DADOS RECEBIDOS, COM POSTERIOR INFORMAÇÃO E PARECER PARA O PLENÁRIO POR MEIO DOS RELATOS SEMESTRAL. 2- ENVIO DOS DADOS POR E-MAIL PARA O(A)S CONSELHEIRO(A)S DA COMISSÃO EFETUAREM A LEITURA. SEMESTRAL. (ESSA OPERACIONALIZAÇÃO NÃO DEVE ESTAR NO PLANO. É UMA AÇÃO INTERNA DA COMISSÃO) 3- APRECIACÃO DOS DADOS PARA EMISSÃO DE PARECER. CONTÍNUO. 4- APRESENTAÇÃO DOS DADOS FINANCEIROS PELAS SECRETARIAS PARA A COMISSÃO. SEMESTRAL.
META 2	ANÁLISE DOS DADOS REFERENTES AO ACOMPANHAMENTO DE CONDICIONALIDADES DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA DURANTE OS ANOS DA GESTÃO, PARA SUBSIDIAR A ELABORAÇÃO DO PARECER.	1- SOLICITAÇÃO DE DADOS REFERENTES À DESCRIÇÃO ATRAVÉS DE OFÍCIOS, TELEFONE E E-MAIL COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. 2- SOLICITAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DOS DADOS PELOS DE REPRESENTANTES PARA APRECIACÃO DA COMISSÃO.	1- ELABORAR E ACOMPANHAR O RECEBIMENTO DOS OFÍCIOS/DADOS RECEBIDOS, E COM POSTERIOR INFORMAÇÃO E PARECER PARA O PLENÁRIO POR MEIO DOS RELATOS SEMESTRAL. 2- APRECIACÃO DOS DADOS PARA EMISSÃO DE PARECER. CONTÍNUO. 3- APRESENTAÇÃO DOS DADOS REFERENTES AO ACOMPANHAMENTO DE CONDICIONALIDADES DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PELAS DAS SECRETARIAS PARA A COMISSÃO. SEMESTRAL.
META 3	AMPLIAÇÃO DO DEBATE SOBRE O CONTROLE SOCIAL REFERENTE AO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA.	1- AUDIÊNCIA PÚBLICA ANUAL PARA APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO REFERENTE AOS DADOS OBTIDOS.	1- PREPARAÇÃO DO CONTEÚDO DAS AUDIÊNCIAS E PACTUAR COM CDA E PLENÁRIO AS DATAS PARA REALIZAÇÃO DAS MESMAS. ANUAL. 2- DIVULGAÇÃO ATRAVÉS DO SITE, FACEBOOK E BLOG DO

			COMAS PARA CHAMAMENTO DOS ATORES E DA POPULAÇÃO EM GERAL, ALÉM DE DIVULGAÇÃO NAS SAS, COORDENADORIAS DE SUPERVISÃO DE SAÚDE, DIRETORIAS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO, FÓRUMS, E DEMAIS ESPAÇOS DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL DAS RESPECTIVAS SECRETARIAS. ANUAL. 3- INCORPORAR OS RESULTADOS DA AUDIÊNCIA NO PARECER E DIVULGAR OS RESULTADOS DA AUDIÊNCIA. ANUAL. 4- LEVANTAMENTO DAS DÚVIDAS TRAZIDAS POR USUÁRIOS AO CONSELHO REFERENTE AO CADUNICO E AO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PARA APRECIACÃO DA SÍNTESE PELO PLENO E PARA SUBSIDIAR A REDAÇÃO DE CARTILHA COM PERGUNTAS E RESPOSTAS. BI-ANUAL.
META 4	ANÁLISE DAS PROPOSTAS DO GOVERNO FEDERAL PARA ALTERAÇÃO NO CADASTRO ÚNICO	1 - SOLICITAÇÃO DE ESTUDOS QUE EMBASARAM AS PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO 2 – CHAMAMENTO DE AUDIENCIA PÚBLICA PARA DISCUTIR AS PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO	1- ANÁLISE NA COMISSÃO DA ATUAL ESTRUTURA DO CADASTRO ÚNICO, COM PARTICIPAÇÃO DE ESPECIALISTAS CHAMADOS PELO CONSELHO 2- ANÁLISE NA COMISSÃO DAS MUDANÇAS PROPOSTAS, COM PARTICIPAÇÃO DE ESPECIALISTAS 3- AMPLA DIVULGAÇÃO NO SITE, NO FACEBOOK E DEMAIS MÍDIAS DE ALCANCE PARA OPERACIONALIZAÇÃO DA AUDIENCIA PÚBLICA POR MEIO DIGITAL.